

臺南市總工業會訓練教室租借申請單

年 月 日
已匯款 已開收據
 NO.

由租借單位填寫

年 月 日

申請單位				統一編號	
聯絡地址				連絡電話	
E-mail				傳真電話	
聯絡人		職稱		行動電話	
活動名稱				參加人數	
活動型態	<input type="checkbox"/> 會議 <input type="checkbox"/> 上課 <input type="checkbox"/> 說明會 <input type="checkbox"/> 座談會 <input type="checkbox"/> 股東會 <input type="checkbox"/> 其它 _____				
租借資訊及費用說明	年 ____ 月 ____ 日(星期 ____)；其他日期：				
	承租時段	<input type="checkbox"/> A 08:00-12:00 <input type="checkbox"/> B 13:00-17:00 <input type="checkbox"/> C 夜間暫不開放			
	承租教室	<input type="checkbox"/> 221 訓練教室(可容納約 88 人)		<input type="checkbox"/> 222 第二會議室(可容納約 50 人)	
	每 時 段 費 用	平日場地費	假日場地費	平日場地費	假日場地費
		4,000 元	5,000 元	3,000 元	4,000 元
	※ 會員廠商承租場地費七折優待；夜間及假日需另支付值班人員費。 ※ 另收保證金貳仟元，於場地使用完畢確認無毀損之情事予於退還。 ※ 租借結束時間請於 15 分鐘內收拾完畢離場，以免造成額外費用。 詳情參閱「臺南市總工業會場地設施使用辦法」。	公共區域(展示、洽談用) <input type="checkbox"/> A 08:00-12:00 <input type="checkbox"/> B 13:00-17:00			
		※ 每時段 1,000 元			
	製作歡迎指示牌	內容： <input type="checkbox"/> 同活動名稱 / <input type="checkbox"/> 不需要			
開立收據	<input type="checkbox"/> 同申請單位 / 收據抬頭： 統一編號：				
退款帳號	銀行 / 郵局 - 代號：		帳號：		
租借單位確認欄		場地承租注意事項			
公司印章	承辦人印章	注意事項: 煩請租借單位於 www.tncia.org.tw 網站下載本會場地承租條款詳閱，並同意及遵守本會訂立之條款。 繳費說明: 提供劃撥方式繳納費用，請於確認承租時完成繳款。 劃撥帳號: 00344129 戶名：臺南市總工業會蔡明忠 銀行轉帳: 代號:013 帳號:0410-3500-1601 戶名：臺南市總工業會			

●由本會填寫

受理承租承辦人員簽章		承租辦理流程： <input type="checkbox"/> 預約承租 → <input type="checkbox"/> 確認承租 → <input type="checkbox"/> 繳納費用 流程核定人員： <input type="checkbox"/> 承辦 → <input type="checkbox"/> 承辦 → <input type="checkbox"/> 收款人員					
費用合計	項目	時段費用	承租時段	廠商折扣	小計	臺南 市 總 工 業 會 電話：06-3020099 傳真：06-3020066 地址：臺南市永康區中華路 425 號 22 樓-2 聯絡人：潘韻玉 E-mail： tncia77@tncia.org.tw 本會網址： www.tncia.org.tw * 本表填寫後請傳真，傳真後請電話確認 * 當日場次押金，於當日租借完畢，並確認設備無虞後，隔五個工作日退款，如遇假日則順延。	
	場地費						
	押 金						
	值班人員費						
	總 計	新台幣 _____ 元					